

## Guia Green Office



**Green Office** é uma iniciativa da Chloride criada para despertar a consciência sobre a importância de se adotar comportamentos ambientalmente corretos no ambiente de trabalho.

Quinta-feira, 10 de Junho é o dia dedicado à iniciativa Green Office. Um dia para reflexão sobre seus hábitos diários no ambiente de trabalho e como melhorá-los para a redução do impacto ambiental.

Dicas de como você pode ajudar a reduzir o impacto ambiental:

- Otimizar as configurações de energia de computadores e outros equipamentos podem ajudá-lo a economizar energia (por exemplo: configure seu computador no modo de economia de energia e lembre-se de desligá-lo quando sair do escritório).
- Tire os aparelhos eletrodomésticos da tomada quando não estiver utilizando. Ou, use aparelhos com desligamento automático para evitar o uso desnecessário de energia.
- Desligue as luzes e ar condicionado dos locais que não estão sendo utilizados por ninguém no escritório.
- Tente manter documentos digitais sempre que possível. Quanto mais documentos online, menos papel você utiliza.
- Separe para reciclagem: papéis, revistas, jornais, plásticos, vidros, toners e baterias, etc.
- Se utilizar aquecedor e ar condicionado, ajuste o termostato para economizar com as despesas de energia.
- Diminua o uso de corretivos, marca textos e canetas sem recarga e tente substituí-los por lápis de cor, lápis preto e canetas recarregáveis.
- Compre no atacado para reduzir embalagens e resíduos. Reutilize as embalagens e caixas sempre que possível.
- Existem diversas maneiras de tornar o local de trabalho mais “verde”, comece com boa iluminação e ventilação; é comprovado que a luminosidade natural melhora a produtividade e os níveis de energia.
- Leve garrafas de água reutilizáveis para o trabalho e para viagens, prefira as de alumínio ao invés das de plástico.
- Sempre que possível, caminhe ou use a bicicleta ao invés do carro ou pegue carona com colegas que morem na mesma região que você.

Na quinta-feira, 10 de Junho, lembre-se de: não imprimir documentos (use apenas a função scanner e mande documentos em formato eletrônico), vestir verde, plantar flores ou uma árvore e reciclar alguma coisa antiga.